

ПРОТОКОЛ № 11
от «10» декабря 2020 года
онлайн - заседания (видеозапись)
Управляющего Совета ГБОУ Школа № 1574

Присутствовали:

Бородин М.В., Василькова М.Ю., Гриднев А.В., Гужова Л.А., Реймонд-Раковская М.Л., Давыдова О.С., Дмитриев А.С., Иванова Е.Л., Кошелев П.В., Кузьменко Э.В., Купрова Е.В., Маслак А.В., Фадеева О.В., Щербакова О.А.

Приглашенные: Вилисов В.А. – заместитель директора; Страхов А.В. – заместитель директора.

Повестка дня:

1. Об организованном окончании I полугодия 2020/2021 учебного года.
2. Утверждение списка обучающихся на льготное питание.
3. Анализ внебюджетной деятельности школы за 11 месяцев 2020 года.
4. Обсуждение установления размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.
5. Согласование отдельных локальных актов.
6. Согласование постановления на ВШУ.
7. Разное

Слушали:

1. **Страхова Александра Владимировича** – заместителя директора школы.
 1. Окончание 2ой четверти реализуется в соответствии с указом Мэра Москвы № 116-УМ «О внесении изменений в указ Мэра Москвы от 8 июня 2020 г. № 68-УМ», Приказом Департамента образования и науки города Москвы № 397 от 03 декабря 2020 г., календарным учебным графиком школы.
 2. Дата окончания 2ой четверти – 30 декабря 2020 года.
 3. В условиях ограничений, действующих в ситуации распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, нахождения обучающихся 6-11 классов на обучении с применением дистанционных образовательных технологий, необходимо особое внимание обратить на контроль качества образования.
 4. Для обучающихся 9-11 классов предусмотреть различные формы промежуточной аттестации, минимизирующие риск получения необъективных результатов, в том числе с привлечением возможностей городских образовательных ресурсов.
 5. Усилить контроль за своевременностью, полнотой и качеством заполнения электронного журнала и дневника.

6. Обратить особое внимание педагогов-предметников на возможность зачета положительных результатов участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников и иных олимпиадах, перечень которых утвержден Минобром РФ, научных конференциях учащихся, городских диагностических работах, исследовательских проектах и т.д.

7. Предусмотреть защиту идей и тем проектов, выполняемых в рамках УП (индивидуальный проект) для обучающихся 11-х классов.

8. Осуществить мониторинг эффективности использования дистанционных платформ для реализации обучения в дистанционной и электронной форме - Microsoft Teams (Zoom, Discord, Skype), организовать работу по предоставлению учетных записей доступа к ЭЖД.

9. Активизировать участие педагогов в независимых диагностиках, проводимых на базе ЦНД (центра независимой диагностики) Московского центра качества образования.

2. Вилисов Виталий Александрович – заместитель директора

На основании ст. 37 ФЗ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Департамента образования г. Москвы от 30 декабря 2010 г. № 2168 "Об организации питания обучающихся, воспитанников и студентов государственных образовательных учреждений системы Департамента образования города Москвы», заявлений родителей и предоставленных документов, в целях качественной организации питания обучающихся и воспитанников ГБОУ Школа № 1574, охраны и укрепления их здоровья за счет средств бюджета города Москвы предлагается согласовать двух разовое питание учащихся 1-11 классов, относящихся к льготной категории.

Гужова Л.А. – Всего таких учащихся – 522 чел

Из них (чел.): учащихся из многодетных семей – 386

льготы по потери кормильца - 37

дети-инвалиды – 36

родители-инвалиды – 3

из малообеспеченных семей – 24

учащиеся под опекой – 6

резерв (другое) – 30

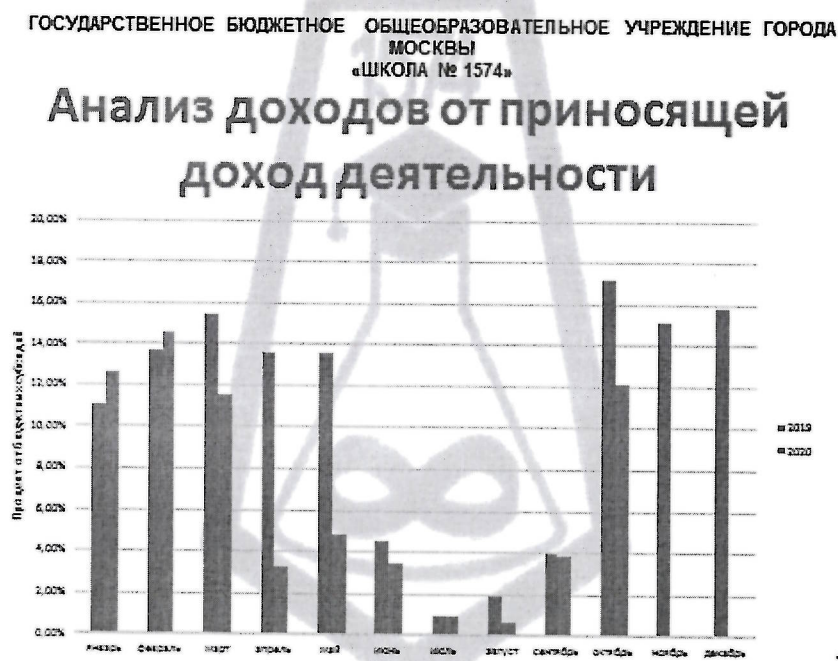
Предложила решить вопрос о предоставлении бесплатного питания учащемуся 9С класса на основании заявления матери Еленской О.В., так как семья является многодетной, другой ребенок учится в школе и получает бесплатное питание. По техническим причинам не могут решить вопрос регистрации на портале госуслуг.

3. Вилисов Виталий Александрович – заместитель директора

Анализ внебюджетной деятельности школы за 11 месяцев 2020 года.

Сделали сравнительный анализ дохода по общему бюджету к процентам от бюджетных субсидий за 2019г и 2020г. Очевидно, что в 2020г имеется

«просаживание», и в среднем оно по 30 октября 2020 г составляет порядка 2%. Нам всем необходимо задуматься, активизировать внебюджетную деятельность, так как обязательства по выплате заработной платы и по содержанию имущества с нас никто не снимает. На слайде в диаграмме мы видим реальную ситуацию.



Отставание в 2-3% наблюдается с марта месяца по сентябрь, в октябре дошло до уровня 5%. Сильно повлияло, что все перешли на обучение с применением дистанционных технологий. Спорный вопрос о предоставлении платных занятий в режиме онлайн, а тем более качественных занятий.

Гужова Л.А. – в апреле и мае не поступали доходы от дошкольных подразделений. Сейчас ситуация меняется.

Вилисов В.А. – с сентября по распоряжению Роспотребнадзора у нас получилось предоставлять платные дополнительные услуги, не смешивая группы.

Дмитриев А.С.: Можно озвучить в цифрах?

Вилисов В.А. – на сравнении: общий сбор от внебюджетной деятельности в октябре 2019 года составил 11,3 млн. руб., а в 2020 году в этом же месяце – 8,2 млн. руб. К сведению – бюджетное финансирование – 400 с небольшим млн.руб. в год. За 2019 год сбор составил – порядка 50 млн. руб., на октябрь этого года – 21 млн.руб.

Давыдова О.С. – Нам необходимо искать другие источники дохода в связи с увеличением такого разрыва. Непонятно, что будет в 2021 году. Надо искать частные инвестиции на школу.

Вилисов В.А. - Вижу следующее решение: перенос платных кружков в сеть. В этом направлении необходимо двигаться. Многие кружки встали, так как детей нет в школе. Необходимо изменить содержательную часть некоторых кружков.

Кошелев П.В. – Имеется ли в школе резерв?

Вилисов В.А. – Да, резерв имеется. Пока мы ни одно обязательство не нарушили, но каждый резерв имеет свойство заканчиваться.

4. **Кошелев Павел Владимирович** – председатель Управляющего Совета школы - об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.

Предложение – увеличить родительскую плату: установить в дошкольных подразделениях школы на 2021 год размер родительской платы в сумме 3600(было 3400) рублей 00 копеек в месяц (полное пребывание) и 1800(было 1750) рублей 00 копеек (кратковременное пребывание).

Вилисов В.А. – Вся родительская плата идет на выплату стимулирующей части воспитателям. По итогам 10 месяцев текущего года на эти цели было направлено 3,3 млн. руб. Но за этот же период поступление средств составило 2,8 млн. руб. Мы имеем кассовый разрыв в 500 тыс.руб. Решение об увеличении родительской платы позволит нам выполнить обязательства перед воспитателями и не уменьшать им заработную плату.

5. **Кошелев Павел Владимирович** – председатель Управляющего Совета школы – о согласовании локальных актов. Всем были разосланы проекты двух новых локальных актов и в два Положения – предлагается внести изменения.

Василькова М.Ю. - на согласование выносится «Положение об организации внутришкольного профилактического учета и контроля обучающихся ГБОУ Школа № 1574». Данное Положение составлено в соответствии с федеральными законами, законами г. Москвы и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими профилактическую деятельность в отношении несовершеннолетних. В Положении обозначены основные понятия, цели и задачи внутришкольного профилактического учета и контроля обучающихся, разграничены основания постановки и снятия обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, на внутришкольный профилактический учет и контроль, в целях социальной и иной помощи несовершеннолетним и их семьям предусмотрен порядок организации индивидуальной профилактической работы и контроль ее выполнения.

Давыдова О.С. – в п. 4.2.2.6 уточнить формулировку аутического поведения.

В виду того, что в документе не приводится функциональное описание аутического поведения, трактование данного понятия сводится к сочетающимся в гармоническом звучании словам «аутичный» и «аутизм». Что в свою очередь субъектами правоприменения локального нормативного акта будет связываться с фактом наличия (или сведений о наличии) у обучающегося медицинского диагноза «расстройства аутистического спектра». На основании вышесказанного предлагаю исключить определение «аутическое поведение» как некорректное и дискриминирующее по признаку здоровья права граждан РФ. Правового определения «аутическое поведение» не существует, а любое поведение личности, отклоняющееся от общепринятых социальных норм, причиняющее ущерб

обществу или самой личности, называется «девиантным», результаты проверок которого в соответствии с локальным нормативно-правовым актом могут являться основанием для постановки на внутришкольный учет обучающегося. Проголосовали «единогласно» с уточнениями.

Василькова М.Ю. - на согласование выносятся изменения в «Положение о Совете по профилактике правонарушений, безнадзорности и злоупотребления психоактивными веществами среди учащихся ГБОУ Школа №1574 города Москвы» (ст. 5 и ст. 6.7); Проголосовали «единогласно».

Вилисов В.А. - на согласование выносятся «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся ГБОУ Школа №1574», которое составлено в соответствии с действующим законодательством. Проголосовали «единогласно».

Вилисов В.А. - на согласование выносятся изменения в «Положение о порядке и условиях распределения компенсационной и стимулирующей частей ФОТ работников ГБОУ Школы № 1574».

Проголосовали «за» - 12 чел, воздержался – 1 чел.

6. Василькову Марину Юрьевну – заместителя директора школы по воспитанию и социализации о согласовании постановки на внутришкольный учет:

- обучающегося 6Д класса на основании Постановления КДНиЗП по Тверскому району г. Москвы от 13.08.2020 года, протокол № 1 от 02.09.2020 г заседания Совета по профилактике ГБОУ Школа № 1574;
- обучающегося 9О класса (ушел из дома 15 ноября 2020 года) поставлен на учет КДНиЗП Тверского района г. Москвы 10.12. 2020 г;
- обучающейся 11И класса (за распитие спиртных напитков) КДНиЗП района Бирюлево Западное 22.09.2020г.

О снятии с учета учащегося 8Г класса в связи с изменившейся ситуацией в поведении обучающегося и на основании решения КДНиЗП района Бутырский г.Москвы и решения Совета по профилактике ГБОУ Школа № 1574.

7. Кошелев Павел Владимирович – предложил разработать проект локального акта о порядке ведения и использования электронного журнала и дневника. Создать рабочую группу по разработке данного проекта.

Постановили:

1. Работу школы по вопросу организованного окончания I полугодия 2020/2021 учебного года признать удовлетворительной.

2. Одобрить согласование списка обучающихся, имеющих право на льготное питание вместе с резервным списком (список прилагается). Рекомендовать родителям учащегося 9С класса пройти регистрацию на официальном портале; до регистрации зачислить ребенка в резерв.

3. Рекомендовать школе продумать различные пути пополнения бюджета школы, в том числе переноса работы кружков в онлайн-режим, привлечения инвесторов и другие.
4. Согласовать установление самостоятельно рассчитанного ГБОУ Школа № 1574 размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных подразделениях школы на 2021 год в сумме 3600 рублей 00 копеек в месяц (полное пребывание) и 1800 рублей 00 копеек (кратковременное пребывание).
5. Согласовать следующие локальные акты Школы:
- «Положение о Совете по профилактике правонарушений, безнадзорности и злоупотребления психоактивными веществами среди учащихся ГБОУ Школа №1574 города Москвы»;
 - «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся ГБОУ Школа №1574»;
 - «Положение о порядке и условиях распределения компенсационной и стимулирующей частей ФОТ работников ГБОУ Школы № 1574»;
 - «Положение об организации внутришкольного профилактического учета и контроля обучающихся ГБОУ Школа № 1574»(с уточнениями).
6. Согласовать постановку на ВШУ обучающегося 6Д класса, обучающегося 9О класса; обучающейся 11И класса.
Согласовать снятие с учета обучающегося 8Г класса.
7. Создать рабочую группу по разработке проекта локального акта об ЭЖД.

Председатель Управляющего Совета



/Кошелев П.В./

Секретарь Управляющего Совета



/Василькова М.Ю./